

Politica Integrata

Versione	Descrizione	Modifica	Approvazione
01	Prima emissione	RSGQ 23/10/2017	CEO 23/10/2017
02	Seconda emissione per implementazione della norma ISO 27001 :2013	RSGI 21/10/2019	CEO 21/10/2019
03	Aggiornamento per introduzione di un modello di analisi dei rischi integrato	RSGI 01/10/2020	CEO 01/10/2020
04	Aggiornamento per implementazione ISO 14001:2015	RSGI 15/6/2021	CEO 15/6/2021
04	Aggiornamento per passaggio in Spa	RSGI 29/08/2022	Legale rapp. 29/08/2022
06	Aggiornamento per introduzione del Responsabile ambientale	RSGI 15/04/2024	Legale Rapp. 15/04/2024
07	Aggiornamento per implementazione UNI Pdr 125	RSGI 20/07/2024	Legale Rapp. 20/07/2024
08	Aggiornamento per modifica Carta intestata	RSGI 30/07/2024	Legale Rapp. 30/07/2024



ROMA Sede Legale
Via Monte Bianco, 91 – 00141
ROMA Sede Operativa
Via M. Bianchini, 51 – 00142



NAPOLI Via Diocleziano, 107 b 80124
RENDE Via Boccioni n.20 Rende– 87036
BARI Via Nazionale 12 A 70128



segreteria@ecubit.it
ecubit@pec.it
www.ecubit.it



Tel. 06 87 81 08
Fax 06 87 81 08 20



AutentiCert

UNI/PdR 125:2022 CERT. N° ECU-U050724



Ecubit® Spa

C.F. e P.IVA 13753031007 - R.E.A. n. RM-1470204 - Cap. Soc. € 750.000,00 i.v.

POLITICA INTEGRATA DI ECUBIT

Ecubit è una società di servizi e soluzioni IT ad alto contenuto tecnologico, che opera nell'erogazione di servizi di sviluppo, nell'implementazione, nella gestione e nella manutenzione di sistemi informativi.

La missione di **Ecubit** è rispondere alle esigenze di Clienti pubblici e privati di medie e grandi dimensioni con una offerta completa e integrata di Hardware, Software, Servizi e Soluzioni IT.

I valori che guidano l'attività di **Ecubit** sono i seguenti:

- **Orientamento al Cliente:** l'ascolto del Cliente, l'interazione con il cliente è fondamentale per centrare le specifiche necessità e costruire una relazione a lungo termine. Il cliente è al centro delle scelte strategiche ed operative di **Ecubit**. Le relazioni con i clienti si fondono sull'attenzione, sull'ascolto costante, sulla personalizzazione delle soluzioni e sulla misurazione della soddisfazione per offrire prodotti e servizi di qualità;
- **Tutela delle Informazioni:** **Ecubit** ha deciso di tutelare la salvaguardia delle Informazioni in tutte le fasi dei processi aziendali considerando l'Information Security uno strumento che permette la condivisione sicura delle informazioni, il miglioramento delle prestazioni rese ai Clienti e della propria immagine;
- **Qualità:** la qualità è per **Ecubit** lo strumento strategico e operativo per rispondere alle esigenze del mercato e dei Clienti ed è intesa anche come un vero e proprio vantaggio competitivo;
- **Gioco di squadra:** il lavoro di gruppo, in un ambiente partecipativo con competenze complementari, è vitale per l'organizzazione e consente di portare valore ai Clienti;
- **Capitale umano:** qualsiasi attività viene realizzata solo grazie alla professionalità del Personale. Il successo dell'azienda e dei progetti dei Clienti è dovuto principalmente alle capacità delle persone. Competenza ed esperienza professionale sono alla base dei successi di **Ecubit**. La crescita di **Ecubit** nel tempo passa necessariamente per una continua valorizzazione del capitale di competenza ed esperienze professionali, attraverso la condivisione delle conoscenze e lo sviluppo delle relazioni tra le persone e tra le parti incentivando la formazione dei dipendenti e sostenendo politiche di responsabilità ed uguaglianza sociale;
- **Innovazione:** nel settore ICT l'innovazione è quotidiana e rappresenta un imperativo strategico. Ai Clienti viene offerta l'innovazione dei maggiori Vendor ICT unita a quella elaborata internamente, grazie alle conoscenze teoriche e pratiche del settore;
- **Fiducia:** è una strada a doppio senso, che si costruisce e mantiene giorno per giorno con impegno e serietà;
- **Commitment:** ciascuna Risorsa è parte integrante del processo di costruzione dei valori aziendali, non semplice attore ma protagonista attivo di tutto quello che accade nella realtà aziendale, orgogliosa di appartenervi e desiderosa di adoperarsi per il bene del Gruppo. Spirito di iniziativa e convinzione sono caratteristiche che contraddistinguono le persone che lavorano in **Ecubit** con impegno e coinvolgimento nella ricerca della qualità e nell'innovazione di prodotti e servizi, per rispondere in maniera efficace ed efficiente alle sfide del mercato;
- **Flessibilità:** capacità di far fronte, nella maniera più efficiente e rapida, ai mutamenti generati dalla domanda e dall'andamento del mercato;
- **Creatività:** caratteristica che si vuole coltivare e potenziare stimolando quotidianamente il personale;
- **Responsabilità e Correttezza:** sono i punti fermi nel comportamento verso Clienti, Collaboratori e verso l'intera Collettività, valorizzando la trasparenza e la qualità offerta;
- **Azienda agile:** l'Azienda è "agile" per natura e per ispirazione, in sinergia con la fluida dinamica del mercato IT, dove il mondo fisico e quello digitale si incontrano.
- **Azienda Green:** **Ecubit** ha deciso di porre un'attenzione particolare ai temi ambientali per contribuire in maniera concreta alle nuove tematiche di preservazione dell'ambiente attuale e

futuro, implementando procedure finalizzate alla tutela ambientale e alla prevenzione dell'inquinamento. Ecubit, a tale fine, ha deciso di nominare un responsabile ambientale con il compito di monitorare il sistema di gestione ambientale, attuare le azioni necessarie al suo mantenimento, monitorare i risultati ottenuti e attuare le normative vigenti in materia, incentivare i miglioramenti necessari.

- **Diversità e inclusione, Parità di genere:** Ecubit è impegnata nel sostegno dei valori della diversità, dell'inclusione e della parità di genere attraverso l'adozione di meccanismi societari, organizzativi e gestionali improntati al rispetto dei diritti e della libertà e dignità delle persone. preserva il valore del proprio personale e ne promuove la tutela dell'integrità psicofisica, morale e culturale attraverso condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e delle regole comportamentali.

Ecubit si pone come obiettivi strategici la garanzia della Qualità dei servizi erogati, della Sicurezza delle Informazioni, della Gestione Ambientale e tutela della diversità, inclusione e parità di genere e la soddisfazione delle esigenze implicite ed esplicite dei Clienti, sia esterni che interni, da conseguire attraverso l'analisi del contesto e la definizione dei rischi e delle opportunità ad esso connesse e il miglioramento continuo di tutti i processi aziendali.

Ecubit considera l'efficacia, la tempestività, la sicurezza e la qualità del portafoglio dei servizi e prodotti offerti come il primo obiettivo da raggiungere attraverso l'attenzione a questi aspetti da parte di ogni singolo collaboratore. Di conseguenza l'Azienda riconosce nella qualità delle competenze dei propri collaboratori il valore principale su cui fondare la Società e s'impegna a realizzare piani di formazione per il personale. Per garantire una continua rispondenza ai bisogni espressi dai propri Clienti in fatto di Qualità, Sicurezza delle Informazioni e Gestione ambientale, **Ecubit** ha implementato un Sistema di Gestione conforme alle norme **ISO 9001:2015**, **ISO 27001:2013** ed alle sue estensioni **ISO 27017:2015** ed **ISO 27018:2019**, **ISO 14001:2015** e **UNI PDR 125:2022**, garantendo la revisione periodica ed il miglioramento continuo di tutti i processi aziendali e dei Prodotti/Servizi erogati.

La Direzione riconosce l'importanza strategica degli asset organizzativi di **Ecubit**, siano essi di natura materiale (risorse umane, dispositivi informatici e infrastrutture) o immateriale (patrimonio delle informazioni) ed ha deciso di tutelarne la salvaguardia in tutte le fasi dei processi aziendali.

La Direzione, inoltre, in considerazione del fatto che il proprio personale si trova anche a svolgere attività lavorativa presso la sede dei Clienti, ha deciso di estendere tale tutela anche alle informazioni affidate, durante il rapporto contrattuale, dalle terze parti a **Ecubit**, o ai suoi rappresentanti.

Per garantire la continuità operativa delle attività di **Ecubit**, è necessario che le opportune forme di protezione siano applicate in modo sistematico in tutte le aree che risultino critiche sulla base di una valutazione dei rischi associata a quella del valore delle informazioni trattate.

Ecubit ha quindi definito un insieme di misure organizzative, tecniche e procedurali a garanzia del soddisfacimento dei sotto elencati requisiti di sicurezza:

- **Riservatezza:** la proprietà dell'informazione di essere nota solo a chi ne ha i privilegi, e di non essere resa disponibile o diffusa a individui, enti o processi non autorizzati;
- **Integrità:** la proprietà di accuratezza e completezza dell'informazione, che deve essere modificata solo ed esclusivamente da chi ne possiede i privilegi;
- **Disponibilità:** la proprietà dell'informazione di essere accessibile e utilizzabile quando richiesto dai processi, enti e utenti che ne godono i privilegi.

Il valore che **Ecubit** riesce a offrire ai Clienti è creato da tutti gli attori che vi contribuiscono, così come il successo del sistema dipende dalla capacità di interazione delle singole componenti, persone, competenze, metodi e processi.

A tal fine sono state definite differenti tipologie di obiettivi di:

- prestazione (puntualità e qualità dei prodotti/servizi)

- relazione (“vedere” e “sentire” il cliente dall’inizio alla fine del processo)
- organizzazione (relazioni interne ed esterne e turn over)
- efficienza (rapporto qualità/costi)
- rispetto dell’ambiente
- rispetto della diversità, inclusione e parità di genere

I principali obiettivi di **Ecubit** sono quindi i seguenti:

- Fornire ai propri Clienti servizi che costituiscano un forte valore facilitando i risultati che i Clienti desiderano raggiungere senza sostenere gli specifici rischi e costi;
- Definire, mantenere e migliorare il catalogo dei prodotti/servizi in aderenza alle esigenze dei propri Clienti e del mercato, progettando e fornendo servizi anche innovativi e che creino per loro sempre maggior valore;
- Garantire ai propri Clienti la costante disponibilità di persone, processi e tecnologie a supporto dei prodotti/servizi erogati;
- Proteggere il patrimonio informativo gestito dalla Società dalle minacce, interne o esterne, organizzative o tecnologiche, accidentali o intenzionali, che possano compromettere l’erogazione dei servizi o causare danni finanziari, reputazionali, sanzionatori, perseguendo, in base alle leggi, ai regolamenti e ai contratti vigenti, chiunque si rendesse responsabile di tali azioni. La riduzione delle vulnerabilità dei propri asset aziendali avviene tramite interventi di monitoraggio e protezione ad ampio spettro che interessano:
 - sistemi hardware e software (personal computer, workstation, server, supporti di memorizzazione, apparecchiature di rete, sistemi di comunicazione elettronica);
 - informazioni (banche dati, documenti digitali e dati in transito su sistemi di comunicazione);
 - servizi (posta elettronica e accessi al portale);
- Assicurare che sia tutelata la **riservatezza** delle informazioni, facendo in modo che siano accessibili solo a chi è in possesso delle corrette credenziali;
- Assicurare che sia tutelata l’**integrità** delle informazioni, garantendone la precisione, la completezza e i metodi, manuali e automatici, con cui esse sono elaborate;
- Assicurare che sia garantita la **disponibilità** delle informazioni coerentemente alle esigenze di business espresse da ciascuna Area aziendale;
- Proteggere l’Ambiente;
- Soddisfare gli obblighi di conformità dell’organizzazione;
- Migliorare continuamente il sistema di gestione Ambientale per migliorare la prestazione ambientale;
- Assicurare il miglioramento continuo dei servizi, processi, risorse, capability per garantire l’efficacia e l’efficienza quale Service Provider presente in un mercato competitivo;
- Sviluppare accordi e partnership con Fornitori e terze parti allo scopo di garantire un catalogo servizi più ampio e una maggiore competitività finalizzata alla soddisfazione del Cliente e delle Parti Interessate;
- Garantire che siano definiti e documentati Ruoli e responsabilità nel processo di gestione della pianificazione e dello sviluppo;
- Mantenere e migliorare il valore aggiunto del prodotto/servizio per il Cliente mediante la continua evoluzione e lo sviluppo della Qualità del servizio, dei processi e delle tecnologie sottostanti;
- Attuare un’analisi continua dei prodotti/servizi durante tutto il loro ciclo di vita al fine di cogliere e/o proporre opportunità di miglioramento in tutte le fasi degli stessi;
- Garantire la consapevolezza di tutte le risorse impiegate nel servizio che il processo per il miglioramento continuo è parte essenziale per difendere l’attuale posizione di mercato di **Ecubit** per garantire il valore atteso dal Cliente.

- Assicurare la tutela dei diritti umani promuovendo politiche a sostegno della diversità, dell'inclusione e della parità di genere, garantendo il sostegno alla genitorialità e diffondendone la cultura presso i dipendenti, i clienti e i fornitori.
- Assicurare il sostegno alla genitorialità supportando la condizione femminile in Azienda, prima e dopo il periodo della maternità biologica o adottiva, con adeguati percorsi di sostegno e sviluppo attraverso piani anticipatori per poter essere pienamente valorizzata e accompagnata nell'espressione delle proprie capacità personali e professionali.
- Offrire al proprio personale un servizio di part-time reversibile;
- Sviluppare delle attività per il back to work, come un periodo di tutoring da attivare al rientro in Azienda, riunioni riepilogative al fine di aggiornare sugli avanzamenti delle situazioni aziendali;
- Offrire la possibilità di attivare lo smart working con modalità totale o parziale (ove applicabile);
- Assecondare la disponibilità volontaria a prendere parte alle attività lavorative durante il periodo di maternità/paternità;
- Mantenere lo stesso livello retributivo e i benefit al rientro dal congedo.

Ecubit ha quindi individuato le seguenti linee guida strategiche:

- Certificazione del Sistema di Gestione Integrato e mantenimento della stessa nei trienni successivi;
- Rilevazione di specifici indicatori per l'adozione di idonee azioni atte a mantenere il rischio residuo a livelli accettabili;
- Attuazione, ove necessario, di idonee azioni correttive per ridurre a livelli ritenuti accettabili l'incidenza di condizioni anomale sul funzionamento complessivo del sistema;
- Definizione di reazioni idonee al manifestarsi di incidenti di sicurezza per garantire la continuità dell'operatività in sicurezza (Business Continuity);
- Stabilizzazione e progressivo miglioramento del livello di sicurezza, anche attraverso l'attuazione di idonee azioni preventive, rispetto agli indicatori misurati negli anni precedenti;
- Garanzia della qualità dei servizi erogati e della soddisfazione delle esigenze implicite ed esplicite dei Clienti, da conseguire attraverso l'analisi del contesto e la definizione dei rischi e delle opportunità ad esso connesse e il miglioramento continuo di tutti i processi aziendali;
- Creazione di rapporti di Partnership con i propri Clienti, supportandoli tramite l'erogazione di Servizi con le più avanzate soluzioni ICT;
- Costruzione di Partnership strategiche con i Vendor leader del mercato ICT per essere sempre all'avanguardia nelle soluzioni tecnologiche;
- Individuazione, reclutamento, sviluppo e mantenimento dei Collaboratori attraverso formazione e meccanismi innovativi di incentivazione, in modo da accrescere costantemente la Qualità delle competenze ed incentivare il coinvolgimento del Personale nel Sistema di Gestione.

È in questa direzione che **Ecubit** opera, affinché la creazione di valore avvenga in maniera continuativa nel tempo per:

- i Clienti, persone ed imprese, con la fornitura di prodotti/servizi di elevata Qualità e Sicurezza;
- i Dipendenti, valorizzando il capitale umano, la crescita professionale e l'impegno a salvaguardare i diritti dell'uomo garantendo pari opportunità, e garanzia di rispetto della diversità e dell'inclusione;
- i Fornitori, tramite la creazione di relazioni stabili e partnership ad elevato valore aggiunto.
- L'Ambiente.

La Direzione, consapevole della propria responsabilità di gestione, è coinvolta in maniera diretta nella definizione, implementazione e aggiornamento di strumenti di gestione, quali il Sistema di Gestione aziendale.

A tal fine **Ecubit** si impegna a:

- Ottenere e mantenere la certificazione del proprio Sistema di Gestione Integrato in conformità agli standard **ISO 9001:2015**, **ISO 27001:2013**, con le relative estensioni **ISO 27017:2015** ed **ISO 27018:2019**, **ISO 14001:2015** e **UNI PDR 125:2022** e migliorarne continuamente le prestazioni, controllando la corretta gestione anche attraverso la pianificazione di Audit Interni;
- Effettuare periodicamente un'analisi del rischio per identificare punti di forza e di debolezza e per definire gli opportuni piani di miglioramento;
- Sensibilizzare e formare lo staff sul Sistema di Gestione, sui relativi sistemi di riferimento e sulle sanzioni previste in caso di violazione delle regole di Sicurezza delle Informazioni aziendali;
- Migliorare continuamente il livello di Sicurezza, sia "logica" (ad es. attraverso l'analisi per identificare potenziali minacce, garantendo in qualsiasi situazione la disponibilità e la capacità di almeno una copia dei dati per finalità di recovery, riducendo al minimo gli incidenti di sicurezza, aggiornando le patch di sicurezza, ecc.) che "fisica" ed "organizzativa" (ad es. attraverso incontri di awareness periodica, training delle nuove risorse, training su nuove policy e procedure, NDA, ecc.), rispettando le strategie di business, in conformità ai requisiti legali, normativi e contrattuali, tenendo presente i requisiti delle terze Parti Interessate;
- Consolidare la propria presenza sul mercato di riferimento;
- Ricercare l'ottimizzazione dei processi aziendali al fine di raggiungere il massimo livello di efficacia ed efficienza;
- Rispettare i requisiti sostanziali dei propri Clienti e effettuare una campagna di sensibilizzazione delle risorse presenti e future coinvolte nella produzione;
- Proteggere il proprio patrimonio informativo e quello delle Parti Interessate in termini di Riservatezza, Integrità e Disponibilità;
- Assicurare e monitorare i requisiti di sicurezza all'interno degli accordi con le Parti Interessate;
- Ridurre il numero di incidenti di sicurezza delle informazioni;
- Assicurare e monitorare i requisiti degli aspetti ambientali;
- Attuare, ove necessario, idonee azioni correttive per eliminare le Non Conformità riscontrate ed evitarne il ripetersi;
- Attuare le politiche ambientali individuate onde gestire l'impatto ambientale e prevenire danni ambientali.
- Assegnare e monitorare opportuni ruoli e responsabilità per la gestione della Qualità, della Sicurezza delle Informazioni, della gestione Ambientale della Diversità e Inclusione e delle Pari Opportunità;

In particolare il personale di **Ecubit** è tenuto a rispettare le seguenti linee guida strategiche per la corretta gestione ambientale:

- Effettuare la raccolta differenziata dei rifiuti, utilizzando gli appositi contenitori disposti dall'Organizzazione nelle aree comuni.
- Riporre i toner esausti delle stampanti nel fusto disposto dal fornitore esterno, per assicurarne lo smaltimento sicuro. La sostituzione e lo smaltimento dei toner delle stampanti sono stati infatti affidati ad una ditta esterna, in modo da consentire operazioni sostenibili con un approccio del ciclo di vita del prodotto.
- Manutene correttamente gli apparati come PC, portatili, cellulari per contenere lo smaltimento.
- Evitare sprechi di energia, tramite lo spegnimento dell'impianto di condizionamento e dell'illuminazione in locali non utilizzati o momentaneamente vuoti.
- Spegnerne i propri dispositivi quando non si utilizzano o durante la pausa pranzo.

- Comunicare immediatamente eventuali situazioni di emergenza insorte durante le attività lavorative.
- Limitare lo spreco di acqua, per esempio interrompendo il getto mentre ci si insapona le mani.
- Limitare lo spreco di carta stampando soltanto ciò che è strettamente necessario e mantenendo documentazione digitale quando possibile e riutilizzando la carta per bozze o appunti.
- Partecipare a tutte le prove di emergenza ed evacuazione.
- Partecipare ai corsi di formazione in ambito ambientale, in modo da accrescere costantemente la qualità delle proprie competenze.
- Prestare la propria collaborazione all'attuazione delle procedure ed alle altre disposizioni in merito eventualmente fornite dalla Direzione.
- Utilizzare i distributori dell'acqua forniti dall'Organizzazione e/o propri contenitori e non bottiglie usa e getta.

Ecubit è impegnata nel sostegno dei valori della diversità, dell'inclusione e della parità di genere attraverso l'adozione di meccanismi societari, organizzativi e gestionali improntati al rispetto dei diritti e della libertà e dignità delle persone attraverso un approccio basato sull'imparzialità e non ammette alcuna forma di discriminazione diretta o indiretta, multipla e interconnessa in relazione al genere, all'età, all'orientamento e all'identità sessuale, alla disabilità, allo stato di salute, all'origine etnica, alla nazionalità, alle opinioni politiche, alla categoria sociale di appartenenza e alla fede religiosa. Promuove inoltre le condizioni che consentono di rimuovere gli ostacoli culturali, organizzativi e materiali che limitano l'espressione piena delle persone e la loro completa valorizzazione all'interno dell'organizzazione.

Ecubit preserva il valore del proprio personale e ne promuove la tutela dell'integrità psicofisica, morale e culturale attraverso condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e delle regole comportamentali puntando a sviluppare un approccio chiaro in termini di missione, strategie e pratiche attive al fine di stimolare un ambiente di lavoro collaborativo, solidale aperto ai contributi di tutti i dipendenti e le dipendenti per aumentare la fiducia delle persone, dei clienti e, in generale, della società civile.

L'obiettivo è quello di favorire la diversità in tutte le sue dimensioni per coglierne al massimo le opportunità derivanti e generare valore all'interno degli ambienti di lavoro ottenendo anche un vantaggio competitivo sul business.

Tale politica ribadisce l'impegno dell'azienda a rispettare e a divulgare attivamente i principi previsti dalla normativa vigente, dalle disposizioni contrattuali e dagli standard emanati da organizzazioni internazionali di riferimento:

- Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile e i relativi obiettivi di Sviluppo Sostenibile - Sustainable Development Goals -SDGs -;
- Global Compact e Women's Empowerment Principles delle Nazioni Unite,
- Dichiarazione Universale dei Diritti Umani,
- Convenzioni delle Nazioni Unite sui diritti delle donne, sull'eliminazione di ogni forma di discriminazione razziale, sui diritti dell'infanzia, sui diritti delle persone con disabilità;
- Dichiarazione sui Principi e i Diritti Fondamentali nel Lavoro e le otto Convenzioni fondamentali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO);
- Convenzione ILO sulla violenza e sulle molestie del giugno 2019.

La diversità è un valore che deve essere protetto ed incoraggiato con azioni concrete in tutti i processi organizzativi e gestionali attraverso la comprensione, l'inclusione e la valorizzazione delle differenze delle proprie persone. La diversità arricchisce e apre a nuove idee e iniziative moltiplicando le possibilità di generare soluzioni innovative: persone provenienti da culture,

background sociale e generazionale, abilità, competenze ed esperienze diverse rappresentano un valore distintivo che abilita il confronto verso molteplici prospettive e consente di riflettere e anticipare i bisogni dei clienti e degli stakeholder di riferimento.

L'impegno di **Ecubit** è volto a preservare il valore delle persone, affinché ognuno si senta incluso e possa dare il meglio di sé sentendosi veramente parte integrante della società, si sostanzia in una strategia di sviluppo e gestione delle risorse umane, in grado di promuovere una cultura inclusiva per valorizzare l'unicità delle persone e l'accesso alle medesime possibilità di crescita professionale a prescindere dal ruolo ricoperto nell'organizzazione.

A livello di gestione del personale e delle carriere sono state impostate specifiche procedure operative che gestiscono i relativi ambiti in ottica di D&I e Parità di Genere. Si vuole comunque sottolineare l'impegno di **Ecubit** nel garantire una partecipazione equa e paritaria alla formazione a tutti i livelli e nel garantire una rappresentanza equa tra i relatori di tavole rotonde, eventi, convegni o altro tipo di evento.

A livello di comunicazione (attività di marketing e pubblicità) **Ecubit** dichiara in modo trasparente la volontà di perseguire la parità di genere, valorizzare le diversità e supportare l'empowerment femminile.

Ecubit attua una politica volta a favorire la Diversità, inclusione e la parità di genere non solo al proprio interno, ma soprattutto privilegiando relazioni e rapporti commerciali con aziende altrettanto impegnati nelle tematiche di Diversità, inclusione e parità di genere.

Il legale rappresentante ha identificato una risorsa competente per la gestione del sistema di gestione D&I nella figura del Responsabile del Sistema di Gestione Integrato.

Inoltre, al fine di creare un presidio attivo in Tema di D&I e Parità di Genere, viene costituito il comitato D&I composto dal legale rappresentante, dal Responsabile delle Risorse Umane (HR) e da RSGI.

Ecubit si adopera per essere un membro affidabile e responsabile di ogni comunità in cui vive ed opera e si impegna a diffondere la presente politica presso i propri dipendenti ed i terzi con i quali si interfaccia nelle sue attività ed a renderla disponibile alla popolazione, alle autorità e alle altre parti interessate, con lo scopo di stimolare un dialogo aperto ed onesto.

Tutti i manager sono direttamente responsabili per l'attuazione della politica all'interno delle loro aree.

Al Responsabile del Sistema di Gestione Integrato è stata affidata la gestione del SGI, in collaborazione con l'Alta Direzione di **Ecubit**.

In considerazione dell'importanza degli Obiettivi da raggiungere e dell'impegno necessario per il loro ottenimento, si invita tutto lo Staff a prestare la propria Collaborazione alla attuazione delle procedure ed alle altre disposizioni in merito eventualmente fornite dalla Direzione.

Tutti i manager sono direttamente responsabili per l'attuazione della politica all'interno delle loro aree. Inoltre, si chiede a tutto il personale aziendale di effettuare una corretta registrazione delle attività sulla modulistica predisposta dal Sistema di Gestione Integrato, affinché sia possibile reperire da questa i dati da analizzare.

Roma, 20/07/2024

Legale Rappresentante

Paolo Treppiccione